

# EXUS S.R.L. IMPRESA SOCIALE

## BILANCIO SOCIALE 2023

**Esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 ai sensi dell'art. 14 comma 1 del Decreto Legislativo n. 117/2017**

**Sede legale in:** Corso Lancieri di Aosta 2/E, Aosta (AO), 11100, Italia

**Codice Fiscale / Partita IVA:** 01281330074

**Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS):** sì – Impresa Sociale

**Numero REA:** AO - 81837

**Forma giuridica:** Società a Responsabilità Limitata

**Attività di interesse generale prevalente:** Rappresentazione di concerti musicali e organizzazione di eventi

**Settore di attività prevalente (ATECO):** 90.01.09

**Data chiusura dell'esercizio cui il presente bilancio sociale si riferisce:** 31/12/2023



## Sommario

<b>EXUS S.R.L. IMPRESA SOCIALE .....</b>	<b>1</b>
<b>BILANCIO SOCIALE 2023.....</b>	<b>1</b>
<b>PREMESSA.....</b>	<b>1</b>
<b>CONTENUTI DELLA RIFORMA DEL TERZO SETTORE .....</b>	<b>1</b>
<b>IL BILANCIO SOCIALE DI EXUS S.R.L. IMPRESA SOCIALE .....</b>	<b>3</b>
<b>I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE .....</b>	<b>3</b>
<b>PRINCIPI PER GLI ETS .....</b>	<b>4</b>
Rilevanza.....	4
Completezza.....	4
Trasparenza.....	4
Neutralità.....	4
Competenza di periodo.....	4
Comparabilità .....	4
Chiarezza .....	5
Veridicità e verificabilità.....	5
Attendibilità.....	5
Responsabilità e rendicontazione.....	5
Autonomia delle terze parti.....	5
<b>PRINCIPI STANDARD GBS 2013.....</b>	<b>5</b>
Identificazione.....	6
Inclusione .....	6
Coerenza.....	6
Periodicità e ricorrenza.....	6
Omogeneità.....	6
<b>LA STRUTTURA E IL CONTENUTO DEL BILANCIO SOCIALE.....</b>	<b>7</b>
<b>1.    METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE ....</b>	<b>7</b>
<b>METODOLOGIA.....</b>	<b>7</b>
<b>STANDARD DI RENDICONTAZIONE UTILIZZATI .....</b>	<b>8</b>
<b>ALTRE INFORMAZIONI UTILI PER COMPRENDERE IL PROCESSO E LA</b>	
<b>METODOLOGIA DI RENDICONTAZIONE .....</b>	<b>8</b>
<b>2.    INFORMAZIONI GENERALI SULLA SOCIETÀ .....</b>	<b>9</b>
<b>INFORMAZIONI GENERALI.....</b>	<b>9</b>
<b>CONTESTO DI RIFERIMENTO.....</b>	<b>9</b>
<b>ATTIVITÀ STATUTARIE (ART. 5 D.LGS. 117/2017 E/O ART. 2 D.LGS. 112/2017 E</b>	
<b>SUCCESSIVE MODIFICAZIONI) .....</b>	<b>9</b>
<b>VALORI E FINALITÀ PERSEGUITI.....</b>	<b>9</b>
<b>ALTRE ATTIVITÀ SVOLTE IN MANIERA SECONDARIA .....</b>	<b>11</b>
<b>COINVOLGIMENTO DEI LAVORATORI E DEI DESTINATARI DELLE ATTIVITÀ... </b>	<b>11</b>

INTERLOCUZIONI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE .....	11
INTERLOCUZIONI CON ENTI PUBBLICI.....	11
<b>3. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....</b>	<b>12</b>
STRUTTURA DELLA SOCIETÀ.....	12
SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO, ARTICOLAZIONE, RESPONSABILITÀ E COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI.....	12
<b>4. PERSONE CHE OPERANO PER LA SOCIETÀ.....</b>	<b>13</b>
I SOCI.....	13
... UNA GRANDE FAMIGLIA.....	15
<b>5. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....</b>	<b>17</b>
OBIETTIVI STRATEGICI .....	17
ATTIVITÀ PRINCIPALI .....	17
Together Music Festival .....	18
Re.Served .....	19
Snowtime .....	19
Aosta Sicura .....	20
MTV Snowball .....	20
<b>6. SITUAZIONE ECONOMICO - FINANZIARIA.....</b>	<b>21</b>
<b>7. ALTRE INFORMAZIONI.....</b>	<b>30</b>
INDICAZIONI SU CONTENZIOSI E SULLE CONTROVERSIE IN CORSO CHE SONO RILEVANTI AI FINI DELLA RENDICONTAZIONE SOCIALE .....	30
<b>8. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO.....</b>	<b>31</b>
MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE ED ESITI.....	31

## PREMESSA

Il Bilancio Sociale è un documento che fornisce una serie di informazioni sulla performance dell'organizzazione, non solo in termini di risultati economici, ma anche riguardo all'impatto che essa ha sulla società e sulle persone coinvolte dalle attività dell'organizzazione stessa (i cosiddetti *stakeholders*).

In generale, il Bilancio Sociale può essere una fonte importante di informazioni sulla società per i consumatori, gli investitori, le autorità pubbliche e le organizzazioni della società civile. Tuttavia, per essere efficace, il Bilancio Sociale deve essere accurato, trasparente e verificabile.

Il Bilancio Sociale è, infatti, uno strumento di rendicontazione e controllo del proprio comportamento socialmente responsabile e si rivolge a tutte le parti interessate (clienti, fornitori, comunità locale, ecc.). In altre parole, il Bilancio Sociale ha l'obiettivo di fornire una panoramica trasparente e dettagliata di come l'azienda sta gestendo le proprie responsabilità sociali.

Il Bilancio Sociale adotta come framework di riferimento lo standard GBS, che prende il nome dal Gruppo di studio per il Bilancio Sociale. Secondo il GBS, il Bilancio Sociale è uno *“strumento di rendicontazione, gestione e controllo per le aziende che intendono adottare un comportamento socialmente responsabile e si rivolge alla platea di stakeholder quali soggetti di riferimento direttamente o indirettamente interessati dell'attività d'impresa”*.

L'attenzione è, quindi, posta sulla comunicazione verso i propri stakeholders, intesi sia come consumatori sia come comunità locali vicine all'impresa o influenzate dallo svolgimento delle sue attività.

## CONTENUTI DELLA RIFORMA DEL TERZO SETTORE

La Riforma del Terzo Settore in Italia, avviata con il D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del Terzo Settore), rappresenta una revisione significativa delle normative che regolano le organizzazioni senza scopo di lucro, inclusi volontariato, associazionismo, cooperazione sociale e imprese sociali. La riforma mira a rendere il settore più efficiente, trasparente e orientato all'impatto sociale.

Gli obiettivi della Riforma del Terzo Settore sono:

- Uniformità normativa: creare un quadro normativo unico per tutte le organizzazioni del Terzo Settore, semplificando e armonizzando le varie leggi precedenti.
- Trasparenza: migliorare la trasparenza delle organizzazioni attraverso obblighi di rendicontazione e pubblicità delle informazioni finanziarie e delle attività.
- Sostenibilità: favorire la sostenibilità economica delle organizzazioni del Terzo Settore, facilitando l'accesso a risorse finanziarie e incentivando forme innovative di finanziamento.
- Innovazione sociale: promuovere l'innovazione sociale e il ruolo attivo delle organizzazioni del Terzo Settore nello sviluppo di nuove soluzioni ai bisogni sociali.

In questo contesto, le imprese sociali, come Exus S.r.l. rappresentano una componente chiave della riforma, definita e regolamentata dal D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 112.

Un'impresa sociale è definita come un'organizzazione che svolge attività di impresa per finalità di interesse generale, perseguendo obiettivi di utilità sociale, piuttosto che scopi di lucro. Può assumere diverse forme giuridiche, come cooperative, associazioni, fondazioni e società di persone o di capitali, purché soddisfi i requisiti normativi specifici.

Le caratteristiche principali dell'impresa sociale sono:

- Finalità di interesse generale: le imprese sociali devono perseguire finalità di interesse generale in settori quali l'assistenza sociale, l'istruzione, la tutela dell'ambiente, la promozione della cultura, e lo sviluppo sostenibile, tra altri.
- Assenza di scopo di lucro: le imprese sociali non possono distribuire utili o avanzi di gestione, né direttamente né indirettamente. Eventuali profitti devono essere reinvestiti per il raggiungimento degli obiettivi sociali.
- Governance inclusiva: devono adottare modelli di governance che prevedano la partecipazione dei lavoratori, degli utenti o di altri *stakeholders* rilevanti, garantendo trasparenza e democraticità nella gestione.
- Trasparenza e rendicontazione: obbligo di redigere un bilancio sociale annuale, pubblicando informazioni dettagliate sulle attività svolte, i risultati ottenuti, le risorse impiegate e l'impatto sociale generato.

Quindi, la Riforma del Terzo Settore, e in particolare, la disciplina delle imprese sociali, rappresentano un passo importante per valorizzare il contributo delle organizzazioni senza scopo di lucro e promuovere l'imprenditorialità sociale in Italia. Attraverso un quadro normativo più chiaro e incentivi mirati, la Riforma mira a rafforzare il ruolo delle imprese sociali come motori di innovazione e sviluppo sostenibile, capaci di rispondere in modo efficace ai bisogni sociali emergenti.

## IL BILANCIO SOCIALE DI EXUS S.R.L. IMPRESA SOCIALE

Il Bilancio Sociale della società Exus S.r.l. Impresa Sociale, riferito all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023, è stato redatto in conformità alle disposizioni di cui all'articolo 14 comma 1 del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117.

I destinatari principali del Bilancio Sociale sono gli stakeholders della società Exus Impresa Sociale S.r.l., ai quali vengono fornite informazioni sulla performance e sulla qualità dell'attività aziendale.

Il Bilancio Sociale è redatto in osservanza delle "Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale degli Enti del Terzo Settore" di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019.

Con il presente Bilancio Sociale si intende rendere disponibile agli stakeholders uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dalla società al fine di offrire una informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio.

Il Bilancio Sociale si propone di:

- Favorire processi partecipativi interni ed esterni all'organizzazione;
- Fornire a tutti gli stakeholders un quadro complessivo delle attività, della loro natura e dei risultati della società;
- Attivare un processo interattivo di comunicazione sociale;
- Fornire informazioni utili sulle qualità delle attività della società per ampliare e migliorare le conoscenze e le possibilità di valutazione e di scelta degli stakeholders;
- Dare conto dell'identità e del sistema di valori di riferimento assunti dalla società e della loro declinazione nelle scelte strategiche, nei comportamenti gestionali, nei loro risultati ed effetti;
- Fornire informazioni sul bilanciamento tra le aspettative degli stakeholders ed indicare gli impegni assunti nei loro confronti;
- Rendere conto del grado di adempimento degli impegni in questione;
- Esporre gli obiettivi di miglioramento che la società si impegna a perseguire;
- Fornire indicazioni sulle interazioni tra la società e l'ambiente nel quale essa opera;
- Rappresentare il valore aggiunto creato nell'esercizio e la sua ripartizione.

## I PRINCIPI DI REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Nella redazione del presente Bilancio Sociale, conformemente alle Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale degli Enti del Terzo Settore (Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019), ci si è attenuti ai principi di rilevanza, completezza, trasparenza, neutralità, competenza di periodo, chiarezza, veridicità e verificabilità, attendibilità, autonomia delle terze parti, i quali garantiscono la qualità del processo di formazione e delle informazioni in esso contenute.

## PRINCIPI PER GLI ETS

### Rilevanza

Nel Bilancio Sociale devono essere riportate solo le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione, dell'andamento della società e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare in modo sostanzialmente le valutazioni e le decisioni degli *stakeholders*. Nella significativa mole di dati disponibili abbiamo selezionato le informazioni più rilevanti per la comprensione delle attività realizzate dall'impresa sociale, senza escludere alcuna informazione di rilievo.

### Completezza

La completezza garantisce che il documento fornisca una visione esaustiva dell'impatto sociale, ambientale ed economico dell'organizzazione. La completezza implica l'individuazione dei principali *stakeholders* che influenzano o sono influenzati dall'organizzazione e l'inserimento di tutte le informazioni ritenute utili per consentire a tali portatori di interessi di valutare i risultati sociali, economici e ambientali della società. Abbiamo riportato tutte le informazioni utili per consentire a coloro che entrano in contatto con la società (volontari, Pubblica Amministrazione locale, partner del Terzo Settore, collaboratori esterni, beneficiari sociali) di valutare i risultati dell'attività dell'ente.

### Trasparenza

Il Bilancio Sociale deve essere redatto in modo chiaro e comprensibile, presentando tutte le informazioni rilevanti in modo trasparente. Questo principio implica che la società deve divulgare non solo i successi ma anche le sfide e le difficoltà incontrate. Secondo tale principio, occorre rendere chiaro il procedimento logico seguito per rilevare e classificare le informazioni. Abbiamo dato conto delle somme impegnate e delle spese erogate per competenza.

### Neutralità

Le informazioni devono essere rappresentate in maniera imparziale, indipendente da interessi di parte e completa, riguardare gli aspetti sia positivi che negativi della gestione senza distorsioni volte al soddisfacimento dell'interesse degli amministratori o di una categoria di portatori di interesse. Nell'esposizione delle informazioni abbiamo scelto uno stile quantitativo e asciutto, limitando l'interpretazione.

### Competenza di periodo

Le attività e i risultati sociali devono essere quelli svoltisi e manifestarsi nell'anno di riferimento. Le attività hanno avuto luogo nel 2023. L'idea della nascita della società deriva da un progetto molto più complesso, dapprima svolto dall'Associazione Exus, ma tramite la società si sono potute mettere a frutto azioni che erano già state pensate negli anni precedenti.

### Comparabilità

L'esposizione delle informazioni nel Bilancio Sociale deve rendere possibile il confronto sia temporale, tra esercizi di riferimento, sia, per quanto possibile, spaziale rispetto ad altre organizzazioni con caratteristiche simili od operanti in



settori analoghi. Questo principio richiede l'uso di indicatori e metriche standardizzate per facilitare il confronto delle performance.

### **Chiarezza**

Le informazioni devono essere esposte in maniera chiara e comprensibile, accessibile anche a lettori non esperti o privi di particolare competenza tecnica. Nell'esposizione delle informazioni abbiamo cercato di esprimere i contenuti nella maniera più chiara possibile, utilizzando una terminologia comprensibile anche per lettori non esperti. Quando necessario sono state aggiunte le definizioni delle sigle o dei termini tecnici.

### **Veridicità e verificabilità**

I dati riportati devono far riferimento alle fonti informative utilizzate. I dati riportati sono verificabili in qualsiasi momento. Le informazioni riportate nel Bilancio Sociale devono essere verificabili, attraverso processi di controllo interno e da revisori esterni. La verificabilità aumenta la credibilità e la fiducia degli *stakeholders* nel documento.

### **Attendibilità**

L'attendibilità implica che i dati positivi riportati nel Bilancio Sociale devono essere forniti in maniera oggettiva e non sovrastimata; analogamente i dati negativi e i rischi connessi non devono essere sottostimati; gli effetti incerti, inoltre, non devono essere prematuramente documentati come certi. Quindi, i dati sono riportati in maniera oggettiva senza alcuna sovrastima.

### **Responsabilità e rendicontazione**

Il Bilancio Sociale deve riflettere l'impegno della società verso la responsabilità sociale e la rendicontazione delle proprie performance. Questo principio sottolinea l'importanza di una governance etica e responsabile.

### **Autonomia delle terze parti**

Nel caso in cui terze parti rispetto alla società siano incaricate di trattare specifici aspetti del Bilancio Sociale o di garantire la qualità del processo o di formulare valutazioni o commenti, deve essere loro richiesta e garantita la più completa autonomia e indipendenza di giudizio.

### **PRINCIPI STANDARD GBS 2013**

Quando rilevanti ed opportuni con riferimento alla concreta fattispecie, oltre ai principi già esposti, nella redazione del Bilancio Sociale sono stati utilizzati anche i seguenti, tratti dallo Standard GBS 2013 Principi di redazione del Bilancio Sociale.

Il GBS (Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale) ha sviluppato una serie di principi standard nel 2013 per la redazione del bilancio sociale. Questi principi sono progettati per garantire trasparenza, responsabilità e comprensibilità nella comunicazione delle performance sociali, ambientali ed economiche delle organizzazioni e delle società.

### **Identificazione**

Il Bilancio Sociale deve contenere informazioni sull'identità dell'organizzazione, inclusi la missione, la visione, i valori, la struttura organizzativa e le principali attività svolte. Questo principio serve a fornire un contesto chiaro che aiuti i lettori a comprendere la natura e gli obiettivi dell'organizzazione. Secondo il principio di identificazione, deve essere fornita la più completa informazione riguardo alla proprietà e al governo dell'azienda e al governo dell'azienda, per dare ai terzi la chiara percezione delle responsabilità connesse; è necessario sia evidenziato il paradigma etico di riferimento, esposto come serie di valori, principi, regole e obiettivi generali (missione).

### **Inclusione**

Il Bilancio Sociale deve coinvolgere attivamente gli *stakeholders*, considerando le loro esigenze, aspettative e *feedback*. Questo principio enfatizza l'importanza di una comunicazione bidirezionale e del coinvolgimento continuo con gli *stakeholders*. Ciò implica che tutti i portatori di interesse identificati devono, direttamente o indirettamente, essere nella condizione di aver voce; ed eventuali esclusioni o limitazioni devono essere motivate.

### **Coerenza**

Il Bilancio Sociale deve essere coerente con gli altri documenti di rendicontazione dell'organizzazione e le relazioni ambientali. La coerenza assicura che non vi siano discrepanze o contraddizioni tra le diverse fonti di informazione. Deve essere fornita una descrizione esplicita della conformità delle politiche e delle scelte del management ai valori dichiarati.

### **Periodicità e ricorrenza**

Il Bilancio Sociale, essendo complementare al bilancio di esercizio, deve corrispondere al periodo amministrativo di quest'ultimo.

### **Omogeneità**

Tutte le espressioni quantitative monetarie devono essere espresse nell'unica moneta di conto (euro).

## LA STRUTTURA E IL CONTENUTO DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale è un documento che permette alla società di comunicare le proprie performance sociali, ambientali ed economiche agli stakeholders. Ogni dato quantitativo nel presente Bilancio Sociale, salvo quanto diversamente specificato, è espresso in unità di euro.

La struttura del Bilancio Sociale della società Exus S.r.l. Impresa Sociale consta di otto sezioni, di seguito riportate.

### 1. METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

#### METODOLOGIA

La metodologia adottata per la redazione del Bilancio Sociale segue una serie di passaggi strutturati e rigorosi per garantire la trasparenza, l'accuratezza e la rilevanza delle informazioni presentate.

Questo è il primo Bilancio Sociale della società Exus S.r.l. Impresa Sociale. La redazione del Bilancio Sociale è iniziata dopo l'inizio dell'attività della società all'incirca nel mese di marzo 2023. Il tempo dedicato alla scelta dei dati da comunicare e alla scrittura dei testi rappresenta un'importante occasione per interrogarsi sul significato delle attività svolte e sui risultati conseguiti.

Ogni anno l'impresa sociale ha intenzione di interrogarsi sul suo operato, elaborando, un rapporto su quanto è stato fatto, sulle difficoltà incontrate e sulle lezioni apprese nel corso dell'anno precedente.

Il rapporto, che viene inviato agli amministratori disgiunti e poi discusso durante la prima seduta utile, costituisce, insieme al Bilancio d'Esercizio al 31/12/2023, la base per la redazione del presente Bilancio Sociale, al fine di poter fare una riflessione che coinvolge in modo diretto e attivo le persone che sono entrate in contatto con l'impresa sociale, i cosiddetti *stakeholders*.

## **STANDARD DI RENDICONTAZIONE UTILIZZATI**

Oltre alle indicazioni normative contenute nel Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 n. 117 sono state considerate, ove compatibili e rilevanti per il presente Bilancio Sociale, le indicazioni:

- dello standard – il Bilancio Sociale GBS 2013 – principi di redazione del Bilancio Sociale, secondo le previsioni dell'ultima versione disponibile.

La società Exus S.r.l. Impresa Sociale ha iniziato la sua attività il ..... Si evidenzia che il presente documento rappresenta il primo Bilancio Sociale redatto dalla società, predisposto secondo le vigenti normative oltre che con la necessaria diligenza, professionalità, in aderenza alle prescrizioni in materia, in evoluzione.

## **ALTRE INFORMAZIONI UTILI PER COMPNDERE IL PROCESSO E LA METODOLOGIA DI RENDICONTAZIONE**

I valori economico-finanziari riportati nel presente documento derivano dal bilancio di esercizio della società. Per garantire l'attendibilità dei dati è stato limitato il più possibile il ricorso a stime, le quali, se presenti, sono opportunamente segnalate e fondate sulle migliori metodologie disponibili.

## 2. INFORMAZIONI GENERALI SULLA SOCIETÀ

### INFORMAZIONI GENERALI

Exus S.r.l. Impresa Sociale è un ente senza scopo di lucro che opera nel settore dell'intrattenimento. In particolare, opera nel mondo dello show business con professionalità e dedizione, progettando e promuovendo eventi live, sia per conto proprio, sia su commissione, andando a valorizzare i punti chiave forniti dalle aziende e organizzando ogni dettaglio con precisione.

La società è stata costituita in data 16/01/2023.

### CONTESTO DI RIFERIMENTO

La società ha sede in Corso Lancieri di Aosta 2/e, Aosta (AO), Valle d'Aosta, Italia. Il contesto in cui opera principalmente la società Exus S.r.l. Impresa Sociale è la Valle d'Aosta, la più piccola regione d'Italia, con un territorio completamente montano. La società opera principalmente nelle aree territoriali che comprendono la Valle d'Aosta e il Piemonte.

### ATTIVITÀ STATUTARIE (ART. 5 D.LGS. 117/2017 E/O ART. 2 D.LGS. 112/2017 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI)

La società esercita in via stabile e principale un'attività di impresa di interesse sociale, senza scopo di lucro e per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, adottando modalità di gestione responsabili e trasparenti e favorendo il più ampio coinvolgimento dei lavoratori, degli utenti e di altri soggetti interessati alle loro attività. In particolare, la società intende favorire la diffusione della cultura della musica, in particolare, progettando, organizzando e promuovendo eventi musicali dedicati ai giovani.

La società, per il perseguimento delle suddette finalità opera, a livello nazionale ed internazionale, nei settori di cui all'art. 2 del D.Lgs. 112/2017, lett. f), i) e k), ed ha per oggetto:

- Organizzazione di eventi e manifestazioni musicali;
- Promozione e valorizzazione anche a livello internazionale di giovani musicisti;
- Organizzazione di eventi formativi, masterclass, seminari rivolte a giovani musicisti;
- Valorizzazione del patrimonio culturale attraverso l'organizzazione di eventi musicale e culturali e l'ospitalità per musicisti;
- Produzione di materiale audio-visivo e *merchandising*;
- Realizzazione di attività divulgative e di formazione in luoghi inconsueti riportando in vita spazi non pienamente utilizzati o con un utilizzo diverso (aziende, musei, ospedali, scuole, carceri, ecc.).
- Erogazione di premi, contributi e borse di studio.

### VALORI E FINALITÀ PERSEGUITI

La società si occupa dell'intero processo produttivo che sta dietro ogni evento, passando dall'ideazione del progetto, alla scelta artistica e alla redazione del piano promozionale, alla pianificazione logistica e di sicurezza, sino alla messa in opera e alla gestione dell'evento live.

I valori di Exus S.r.l. Impresa Sociale sono significativi e riflettono l'impegno dell'azienda verso la comunità, l'ambiente e l'inclusione sociale. Di seguito sono elencati alcuni dei valori fondamentali su cui la nostra impresa sociale si basa:

- **Inclusione e diversità:** il nostro obiettivo è promuovere un ambiente inclusivo che valorizza la diversità in tutte le sue forme, garantendo che tutti, indipendentemente da età, genere, etnia, disabilità o background socioeconomico, abbiano l'opportunità di partecipare e contribuire agli eventi.
- **Sostenibilità ambientale:** ci impegniamo ad organizzare eventi che riducono l'impatto ambientale, adottando pratiche sostenibili come la riduzione dei rifiuti, il riciclo, l'uso di materiali eco-friendly e la promozione di comportamenti rispettosi dell'ambiente tra i partecipanti.
- **Educazione e formazione:** fornire opportunità di apprendimento e crescita personale attraverso eventi educativi, workshop e seminari che sviluppino competenze trasversali e specifiche, promuovendo la formazione continua e l'*empowerment* dei giovani.
- **Comunità e partecipazione:** favoriamo un forte senso di comunità e partecipazione attiva, incoraggiando la collaborazione e il coinvolgimento degli *stakeholders* locali nella pianificazione e realizzazione degli eventi, per rafforzare i legami sociali e creare un impatto positivo sulla comunità.
- **Innovazione e creatività:** incoraggiamo l'innovazione e la creatività nell'organizzazione degli eventi, cercando costantemente nuovi modi per rendere gli eventi stimolanti, coinvolgenti e memorabili, utilizzando tecnologie all'avanguardia e idee originali.
- **Trasparenza e responsabilità:** operiamo con la massima trasparenza e responsabilità, fornendo informazioni chiari e accessibili sulle attività, i risultati e l'uso delle risorse, e mantenendo un dialogo aperto e onesto con tutti gli *stakeholders*.
- **Benessere e salute:** promuoviamo il benessere e la salute dei partecipanti attraverso eventi che incoraggino stili di vita sani, attività fisica, alimentazione equilibrata e la cura della salute mentale.
- **Cultura e tradizione:** valorizziamo e promuoviamo la cultura e le tradizioni locali attraverso eventi che celebrino l'arte, la musica, la storia e il patrimonio culturale, contribuendo a preservare e diffondere l'identità culturale della comunità.
- **Accessibilità:** garantiamo che tutti gli eventi siano accessibili a tutte le persone, indipendentemente dalle loro capacità fisiche o economiche, abbattendo le barriere che potrebbero impedire la partecipazione di alcuni gruppi.
- **Solidarietà e cooperazione:** promuoviamo la solidarietà e la cooperazione tra individui e organizzazioni, con l'obiettivo di creare in futuro partenariati e alleanze che permettano di raggiungere obiettivi comuni e amplificare l'impatto sociale positivo degli eventi.
- **Etica ed integrità:** conduciamo tutte le attività con etica ed integrità, rispettando i principi di giustizia, equità e rispetto dei diritti umani, e agendo sempre nel miglior interesse della comunità e dell'ambiente.

## ALTRE ATTIVITÀ SVOLTE IN MANIERA SECONDARIA

La società può compiere in via residuale tutte le operazioni commerciali, industriali, finanziarie, bancarie, mobiliari ed immobiliari ritenute dall'organo amministrativo necessarie od utili per il conseguimento dell'oggetto sociale, con esclusione delle attività riservate per legge o regolamento a soggetti appositamente autorizzati o che richiedano particolari requisiti non posseduti dalla società.

## COINVOLGIMENTO DEI LAVORATORI E DEI DESTINATARI DELLE ATTIVITÀ

Ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 112/2017 verrà predisposto a cura dell'organo amministrativo ed approvato dall'assemblea un apposito regolamento aziendale per disciplinare adeguate forme di coinvolgimento dei lavoratori e degli utenti e di altri soggetti direttamente interessati alle attività della società.

In ogni caso i lavoratori e gli utenti, anche tramite loro rappresentanti, potranno partecipare

## INTERLOCUZIONI CON ALTRI ENTI DEL TERZO SETTORE

Fra gli interlocutori prioritari delle attività della società vi sono le organizzazioni sociali senza fini di lucro presenti sul territorio valdostano, come partner progettuali per lo sviluppo di reti collaborative e di sistemi di governance orizzontale per costruire coesione e protezione sociale: in particolare associazioni, cooperative e fondazioni, ciò anche in forza dei vincoli statuari che indirizzano l'attività di impresa sociale.

## INTERLOCUZIONI CON ENTI PUBBLICI

In modo complementare alla collaborazione con gli Enti del Terzo Settore, si evidenzia la rilevanza del dialogo con gli enti pubblici, che risulta strategica nell'ottica di una maggiore sussidiarietà orizzontale. Lo sviluppo di questo sistema di relazioni, risorse fondamentale per sostenere la coesione del welfare territoriale, tiene conto dei percorsi e delle politiche attuate nei confronti del Terzo Settore in Valle d'Aosta.

In questa prospettiva, a partire da significative esperienze realizzate sul territorio, in particolare con l'evento **Together Music Festival**, la società si è affacciata sul territorio valdostano riscontrando un buon consenso.

In ogni caso la società mantiene autonomia di analisi, di assetto organizzativo e di valutazione rispetto alle attività erogative risultando indipendente e senza alcun vincolo di riporto e/o di direzione e coordinamento rispetto a Comuni e altri soggetti pubblici. Nessun soggetto pubblico ha quindi titolo a definire il proprio rapporto con la società all'interno del quadro di partecipazioni societarie e/o in enti.

### **3. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE**

#### **STRUTTURA DELLA SOCIETÀ**

La società Exus S.r.l. Impresa Sociale ha sede in Corso Lancieri 2/e di Aosta. La società non persegue scopo di lucro e tutto il suo patrimonio, comprensivo di ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

La società è iscritta al RUNTS, ovvero al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali in attuazione degli artt. 45 e segg. del Codice del Terzo Settore (D.Lgs. 3 luglio 2017, n. 117), per assicurare la piena trasparenza come Ente del Terzo Settore (ETS).

#### **SISTEMA DI GOVERNO E CONTROLLO, ARTICOLAZIONE, RESPONSABILITÀ E COMPOSIZIONE DEGLI ORGANI**

Con riferimento all'art. 10 dello Statuto è previsto che "la società può essere amministrata, alternativamente, su decisione dei soci in sede della nomina:

- Da un amministratore unico;
- Da un consiglio di amministrazione composto da 3 a 7 membri, secondo il numero determinato dai soci al momento della nomina.

L'amministrazione può essere inoltre affidata a più amministratori, in numero compreso tra 2 e 3, con poteri congiunti ovvero disgiunti, secondo quanto determinato dai soci al momento della loro nomina".

È stato nominato un amministratore unico al momento della nascita della società il 16/01/2024: Federico Ferraris.

A seguito di modifica dell'organo societario in data 02/04/2024, gli amministratori disgiunti della società sono Federico Ferraris e Federico Chiodo.



## 4. PERSONE CHE OPERANO PER LA SOCIETÀ

**Siamo giovani, ma l'esperienza non ci manca.** Ci presentiamo come una ventata di novità nel panorama degli eventi, ma il nostro team è composto da professionisti con anni di esperienza nel settore. Abbiamo portato a termine molti eventi con passione, creatività e dedizione.

### I SOCI



#### **Federico Ferraris**

Classe 2001, è socio e amministratore della società Exus S.r.l. Impresa Sociale. Si distingue per la grande capacità di leadership che esercita sul gruppo, ottenendo il meglio da ognuno dei membri. È un Light Designer e Fonico con anni di esperienza e svolge attività di volontariato presso la Croce Rossa Italiana. All'interno del team garantisce armonia e coesione.



#### **Chiodo Federico**

Classe 2001, è socio e amministratore della società. Nella vita è un pilota di aerei e maestro di sci, ma da sempre un preciso osservatore.



#### **Zonin Alessandro**

Classe 2002, nella vita studia Economia presso l'Università della Valle d'Aosta ed è volontario soccorritore per la Croce Rossa Italiana. Ha una grande capacità di relazionarsi con gli altri.



#### **Cavallero Alberto**

Classe 2001, laureato in Design e Comunicazione presso il Politecnico di Torino, frequenta il corso magistrale in Design Sistemico nel medesimo ateneo ed è istruttore di vela. È una persona precisa e meticolosa. Spicca per le sue competenze nell'ambito del design e nella cura al dettaglio.



**Macori Maurizio**

Classe 2002, Maurizio, oltre ad essere un esperto organizzatore di eventi, fa parte della squadra regionale ASIVA per lo sci di fondo.



**Iannuzzi Niccolò**

Classe 2003, fin da giovanissimo ha la passione per l'organizzazione di eventi e far divertire le persone. Di lui spicca la superlativa capacità di creare contatti e fare rete. Attualmente studia Chimica e tecnologie chimiche presso l'Università di Torino.



**Reverchon Rachele**

Nata nel 2001, Rachele studia Economia e Gestione aziendale presso Università Cattolica Del Sacro Cuore di Milano. Le piace interfacciandosi con gli artisti e con le etichette discografiche.

## ... UNA GRANDE FAMIGLIA

Oltre alle persone che sono inserite direttamente nel contesto aziendale, consideriamo come punto di riferimento l'inclusività da qui nasce il motto:  
*"Exus non è solo un'azienda, Exus è una famiglia."*

Il nome "Exus" deriva dall'unione di tre parole inglesi: "Event for us" ("Event", "x" ovvero "for", "us") cioè "Eventi per noi", racchiudendo in questo "noi" i ragazzi della stessa età dello staff, target principale dei nostri eventi.



Siamo una "famiglia" di ragazzi che si sono messi in gioco e continuano a farlo ogni giorno. Ci piace pensare a soluzioni innovative e uniche per tutti i progetti a cui lavoriamo, trasformando le nostre idee audaci in eventi straordinari per i nostri coetanei e non solo.

Vogliamo raccontare Exus S.r.l. Impresa Sociale come una grande famiglia per diversi motivi che evidenziano i valori di collaborazione, supporto reciproco, inclusione e crescita collettiva. Ecco una spiegazione dettagliata di questa analogia:

- **Supporto reciproco:** in un'impresa sociale, come in una famiglia, i membri si sostengono reciprocamente. Ogni individuo è valorizzato e supportato nei momenti di difficoltà, contribuendo alla crescita e al benessere di tutti. Questo ambiente di supporto crea una rete di sicurezza in cui ogni persona sa di poter contare sugli altri e ha la possibilità di crescere.
- **Collaborazione e teamwork:** la collaborazione è un elemento centrale sia in una famiglia che in un'impresa sociale. Ogni membro dell'impresa lavora insieme per raggiungere obiettivi comuni, condividendo risorse, competenze e idee. La sinergia che ne deriva permette di affrontare le sfide in modo più efficace ed innovativo.
- **Inclusione e diversità:** come una famiglia accoglie e valorizza ogni singolo membro con le sue peculiarità, un'impresa sociale promuove l'inclusione e rispetta la diversità. Ogni persona, indipendentemente dal background, dalla cultura o dalle abilità, è considerata una parte essenziale della comunità aziendale.
- **Crescita personale e professionale:** in una famiglia, i membri si aiutano a crescere e a svilupparsi. Allo stesso modo, un'impresa sociale investe nella formazione e nello sviluppo dei suoi membri e degli stakeholders, offrendo opportunità di apprendimento continuo e di avanzamento professionale.

Questo impegno contribuisce alla realizzazione personale e al miglioramento delle competenze di ciascuno.

- **Valori condivisi:** le famiglie sono spesso unite da valori comuni che guidano le loro azioni e decisioni. Un'impresa sociale si basa su valori condivisi come la responsabilità, l'etica, la sostenibilità e l'innovazione. Questi valori fungono da collante, creando un senso di appartenenza e di identità comune tra tutti i membri.
- **Comunicazione aperta:** in una famiglia sana, la comunicazione è aperta e sincera. Allo stesso modo, in un'impresa sociale, la trasparenza e il dialogo sono fondamentali. I membri sono incoraggiati ad esprimere le proprie idee, a fare feedback e a partecipare attivamente ai processi decisionali.
- **Responsabilità condivisa:** come in una famiglia dove ogni membro ha delle responsabilità, in un'impresa sociale ognuno è responsabile del proprio ruolo e del contributo al successo della società. Questo promuove l'impegno e la dedizione di tutti e partecipa allo sviluppo di una coscienza di gruppo.
- **Feste e celebrazioni:** le famiglie celebrano insieme i successi e le occasioni speciali. Un'impresa sociale fa lo stesso al fine di rafforzare i legami interpersonali e creare ricordi indelebili nelle persone che la compongono.
- **Benessere e qualità della vita:** come una famiglia si preoccupa del benessere di ogni membro, un'impresa sociale mette al centro il benessere di tutti. Questo include attenzione alla formazione, alla salute e alla creazione di un ambiente di lavoro positivo e stimolante che possa permettere ai suoi membri di vivere il contesto aziendale positivamente.

## 5. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Il presente capitolo del Bilancio Sociale di Exus S.r.l. Impresa sociale si propone di delineare gli obiettivi strategici e le principali attività della nostra società, che opera nel settore degli eventi dedicati ai giovani e nelle attività di formazione e di sensibilizzazione degli stessi.

La nostra missione è quella di creare esperienze significative e formative per i giovani, contribuendo al loro sviluppo personale e professionale attraverso eventi dinamici e programmi educativi innovativi.

### OBIETTIVI STRATEGICI

I principali obiettivi della nostra società sono:

- La **promozione del benessere giovanile**: vogliamo offrire ai giovani opportunità di svago e socializzazione che promuovano il loro benessere psicofisico, creando eventi che stimolino la creatività, l'interazione sociale, il divertimento sano e la partecipazione attiva.
- La **formazione e lo sviluppo delle competenze**: ci impegnano a fornire programmi di formazione che aiutino i giovani a sviluppare competenze trasversali e specifiche per affrontare le sfide del futuro.
- La **sensibilizzazione su tematiche sociali e ambientali**: intendiamo sensibilizzare i giovani su importanti tematiche sociali e ambientali attraverso eventi e workshop, promuovendo una maggiore consapevolezza e atteggiamento proattivo verso la sostenibilità e l'inclusione sociale.
- L'**inclusione e la partecipazione attiva**: puntiamo a coinvolgere tutti i giovani, indipendentemente dal loro background socio economico, etnia o genere, garantendo pari opportunità di partecipazione alla socialità e alla formazione favorendo un ambiente inclusivo e rispettoso delle diversità.
- La **collaborazione e il networking**: cerchiamo di creare un network di collaborazioni con enti locali, scuole, università e altre organizzazioni profit e non profit, locali ed extraregionali, giovani e già avviate, per ampliare la nostra rete di supporto e migliorare l'impatto delle nostre iniziative.

### ATTIVITÀ PRINCIPALI

Attraverso lo svolgimento delle nostre attività principali, ci aspettiamo di raggiungere i seguenti risultati: un maggiore benessere e soddisfazione tra i giovani partecipanti, lo sviluppo di competenze utili per la crescita personale, un aumento della consapevolezza e dell'impegno dei giovani su tematiche sociali e ambientali, l'inclusione di un numero sempre maggiore di giovani nelle nostre attività e il rafforzamento delle collaborazioni con enti e organizzazioni partner. Con il nostro impegno costante e la passione per il lavoro che svolgiamo, ci proponiamo di fare la differenza nella vita dei giovani, fornendo loro strumenti e opportunità per crescere, imparare e contribuire positivamente alla società. Il nostro successo è misurato dall'impatto positivo che riusciamo a generare e dal continuo miglioramento delle nostre iniziative, guidato dal *feedback* dei partecipanti e dei nostri *stakeholder*. Cerchiamo, con la nostra attività, di generare il migliore impatto sociale possibile, lasciando sempre una traccia positiva del nostro passaggio.

Le attività principali svolte da Exus S.r.l. Impresa Sociale nel corso del 2023 sono state le seguenti.

### **Together Music Festival**

Il Together Music Festival è il festival musicale più grande della Valle d'Aosta, che ha permesso di portare in Valle d'Aosta artisti come Rosa Chemical, Dj Margot, il produttore italiano Greg Willen e Edmmaro, che si sono alternati sui palchi del festival, circondati dalle montagne della Regione e preceduti da giovani musicisti e cantanti valdostani. Si è svolto il 01/09/2023 e il 02/09/2023.



Il nostro obiettivo è di farlo diventare uno degli eventi più attesi ed iconici della Valle d'Aosta, attirando migliaia di appassionati di musica da tutta Italia e oltre. Questo festival musicale è ormai noto per la sua capacità di combinare musica di alta qualità con il magnifico scenario montano della Valle d'Aosta, creando un'esperienza unica ed indimenticabile per tutti i partecipanti.

Uno degli aspetti più importanti del Together Music Festival è il senso di comunità e inclusione che riesce a creare. Il festival è un luogo dove persone di tutte le età e background possono incontrarsi, condividere la passione per la musica e vivere momenti di gioia e connessione. L'organizzazione del festival pone una grande attenzione all'accessibilità e alla sostenibilità, cercando di ridurre l'impatto ambientale e di rendere l'evento accessibile a tutti. Il Together Music Festival è più di un semplice festival musicale; è una celebrazione della musica, della cultura e della natura.



## Re.Served

Il progetto Re.Served consiste in serate che sono ormai un punto di riferimento per i ragazzi e le ragazze di tutta la Valle d'Aosta. Durante tutto l'anno, i migliori dj locali, si sono alternati in console in location molto suggestive e rappresentative della bellezza paesaggistica della nostra regione.



Le serate Re.served contribuiscono a promuovere la cultura musicale e l'intrattenimento tra i giovani della Valle d'Aosta. La nostra impresa sociale ha infatti come obiettivo la diffusione culturale e l'arricchimento della vita sociale, creando eventi che valorizzino il talento artistico e offrano spazi di aggregazione.

## Snowtime

Il progetto Snowtime è stato un tour di quattro tappe nelle location più suggestive dell'arco alpino valdostano per celebrare la fine della stagione sciistica e l'inizio della primavera.



## Aosta Sicura

In collaborazione con il Comune di Aosta, è stata svolta una campagna per promuovere i comportamenti sani alla guida, accostata a eventi e iniziative per la sensibilizzazione di ragazzi e ragazze. Aosta Sicura è un evento dal grande valore comunitario e improntato alla promozione di abitudini sane e nel rispetto della persone e della collettività.



Un altro evento a cui abbiamo collaborato è stato il seguente:

## MTV Snowball

Abbiamo curato la comunicazione di MTV Snowball, l'evento organizzato per la fine della stagione sciistica 2022-2023 a Cervinia, frazione di Valtournenche (AO), organizzato da MTV. In questa manifestazione abbiamo supportato la località turistica nella realizzazione dell'iniziativa e abbiamo avuto la possibilità di coinvolgere numerose persone del nostro gruppo e della nostra community in attività altamente stimolanti. I feedback sia del pubblico che dello staff sono stati positivi e ci hanno convinto a riproporre attività di questo genere con l'obiettivo di far rivivere esperienze di questo spessore alle persone che condividono un percorso personale e professionale con Exus.



## 6. SITUAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA

I dati di bilancio della società sono indicati in questo paragrafo tramite alcune riclassificazioni utili ad evidenziare da un lato la composizione patrimoniale della società e dall'altro i risultati economici.

### STATO PATRIMONIALE RICLASSIFICATO

Conto	2023
<b>Stato patrimoniale attivo</b>	<b>14.114</b>
<b>A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti</b>	<b>0</b>
Parte richiamata	0
Parte da richiamare	0
<b>B) Immobilizzazioni</b>	<b>650</b>
<b>I) Immobilizzazioni immateriali</b>	<b>0</b>
1) costi di impianto e di ampliamento	0
2) costi di sviluppo	0
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	0
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0
5) avviamento	0
6) immobilizzazioni in corso e acconti	0
7) altre	0
Differenza di consolidamento	0
<b>II) Immobilizzazioni materiali</b>	<b>650</b>
1) terreni e fabbricati	0
2) impianti	0
3) attrezzature industriali e commerciali	0
4) altri beni	650
5) immobilizzazioni in corso e acconti	0
<b>III) Immobilizzazioni finanziarie</b>	<b>0</b>
<b>1) Partecipazioni in</b>	<b>0</b>
a) imprese controllate	0
b) imprese collegate	0
c) imprese controllanti	0
d) imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0
d-bis) altre imprese	0
<b>2) Crediti</b>	<b>0</b>
a) verso imprese controllate	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
b) verso imprese collegate	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0

esigibili oltre l'esercizio successivo	0
c) verso imprese controllate	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
d) verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
d-bis) verso altri	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
<b>3) Altri titoli</b>	0
<b>4) Strumenti finanziari derivati</b>	0
<b>C) Attivo circolante</b>	12.353
<b>I) Rimanenze</b>	0
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	0
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	0
3) lavori in corso su ordinazione	0
4) prodotti finiti e merci	0
5) acconti	0
Immobilizzazioni destinate alla vendita	0
<b>II) Crediti</b>	4.830
1) Crediti verso clienti	854
esigibili entro l'esercizio successivo	854
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
2) Crediti verso imprese controllate	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
3) Crediti verso imprese collegate	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
4) Crediti verso imprese controllanti	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
5) Crediti verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
5bis) Crediti tributari	3.976
esigibili entro l'esercizio successivo	3.976
esigibili oltre l'esercizio successivo	0

5ter) Imposte anticipate	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
5quater) Crediti verso altri	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
<b>totale crediti circolante esigibili entro l'esercizio successivo</b>	<b>4.830</b>
<b>totale crediti circolante esigibili oltre l'esercizio successivo</b>	<b>0</b>
<b>III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni</b>	<b>0</b>
1) partecipazioni in imprese controllate	0
2) partecipazioni in imprese collegate	0
3) partecipazioni in imprese controllanti	0
3bis) partecipazioni in imprese controllate dalle controllanti	0
4) altre partecipazioni	0
5) strumenti derivati attivi	0
6) altri titoli	0
7) attività finanziarie per la gestione accentrata della tesoreria	0
<b>IV) Disponibilità liquide</b>	<b>7.523</b>
1) depositi bancari e postali	7.471
2) assegni	0
3) denaro e valori in cassa	52
<b>Stato patrimoniale passivo</b>	<b>14.112</b>
<b>A) Patrimonio netto</b>	<b>1.031</b>
I - Capitale	1.000
II - Riserva da sovrapprezzo delle azioni	0
III - Riserve di rivalutazione	0
IV - Riserva legale	0
V - Riserve statutarie	0
VI - Altre riserve, distintamente indicate	0
Riserva straordinaria	0
Riserva da deroghe ex art. 223 Cod. Civ	0
Riserva azioni (quote) della società controllante	0
Riserva da rivalutazione delle partecipazioni	0
Versamenti in conto aumento di capitale	0
Versamenti in conto futuro aumento di capitale	0
Versamenti in conto capitale	0
Versamenti a copertura perdite	0
Riserva da riduzione capitale sociale	0



Riserva avanzo di fusione	0
Riserva per utili su cambi non realizzati	0
Riserva da conguaglio utili in corso	0
Totale, varie altre riserve	0
VII - Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	0
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	0
IX - Utile (perdita) dell' esercizio	31
Perdita ripianata nell'esercizio	0
X - Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	0
<b>B) Fondi per rischi e oneri</b>	0
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	0
2) per imposte, anche differite	0
3) strumenti finanziari derivati passivi	0
4) altri	0
<b>C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</b>	0
<b>D) Debiti</b>	13.081
1) obbligazioni	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
2) obbligazioni convertibili	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
3) debiti verso soci per finanziamenti	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
4) debiti verso banche	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
5) debiti verso altri finanziatori	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
6) acconti	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
7) debiti verso fornitori	12.391
esigibili entro l'esercizio successivo	12.391
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
8) debiti rappresentati da titoli di credito	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0

esigibili oltre l'esercizio successivo	0
9) debiti verso imprese controllate	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
10) debiti verso imprese collegate	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
11) debiti verso controllanti	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
11-bis) debiti verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
12) debiti tributari	452
esigibili entro l'esercizio successivo	452
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
13) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	0
esigibili entro l'esercizio successivo	0
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
14) altri debiti	238
esigibili entro l'esercizio successivo	238
esigibili oltre l'esercizio successivo	0
totale debiti circolante esigibili entro l'esercizio successivo	0
totale debiti circolante esigibili oltre l'esercizio successivo	13.081
E) Ratei e risconti	0

#### CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO A VALORE AGGIUNTO

<b>Conto Economico</b>	
<b>A) Valore della produzione</b>	86.014
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	74.010
2), 3) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti e dei lavori in corso su ordinazione	0
2) variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione...	0
3) variazioni delle rimanenze di lavori in corso su ordinazione	0
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0
5) altri ricavi e proventi	12.004
contributi in conto esercizio	12.000
altri ricavi	4
altri proventi	0

<b>B) Costi della produzione</b>	85.374
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	7.597
7) per servizi	76.070
8) per godimento beni di terzi	251
9) per il personale	0
a) salari e stipendi	0
b) oneri sociali	0
c), d), e) trattamento di fine rapporto, trattamento di quiescenza, altri costi del personale	0
c) trattamento di fine rapporto	0
d) trattamenti di quiescenza e simili	0
e) altri costi	0
10) ammortamenti e svalutazioni	69
a), b), c) ammortamento delle immobilizzazioni immateriali e materiali, altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0
a) ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali	0
b) ammortamenti delle immobilizzazioni materiali	69
c) altre svalutazioni delle immobilizzazioni	69
d) svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	0
11) variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	0
12) accantonamento per rischi	0
13) altri accantonamenti	0
14) oneri diversi di gestione	1.387
Differenza tra valore e costi della produzione	640
<b>C) Proventi e oneri finanziari</b>	-157
<b>15) proventi da partecipazioni</b>	0
da imprese controllate, collegate, controllanti e sottoposte al controllo delle controllanti	0
da imprese controllate	0
da imprese collegate	0
da imprese controllanti	0
da imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0
altri	0
<b>16) altri proventi finanziari</b>	0
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni	0
da imprese controllate, collegate, controllanti e sottoposte al controllo delle controllanti	0
da imprese controllate	0
da imprese collegate	0



da imprese controllanti	0
da imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0
b) c) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni e da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	0
b) da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	0
c) da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	0
d) proventi diversi dai precedenti	0
da imprese controllate, collegate, controllanti e sottoposte al controllo delle controllanti	0
da imprese collegate	0
da imprese controllanti	0
da imprese controllate	0
da imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0
altri	0
<b>17) Interessi e altri oneri finanziari</b>	<b>157</b>
verso imprese controllate, collegate, controllanti e sottoposte al controllo delle controllanti	0
verso imprese controllate	0
verso imprese collegate	0
verso imprese controllanti	0
verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0
altri	157
17-bis) utili e perdite su cambi	0
<b>D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie</b>	<b>0</b>
<b>18) rivalutazioni</b>	<b>0</b>
a) di partecipazioni	0
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	0
c) di titoli iscritti all'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	0
d) di strumenti finanziari derivati	0
di attività finanziarie per la gestione accentrata della tesoreria	0
<b>19) svalutazioni</b>	<b>0</b>
a) di partecipazioni	0
b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	0
c) di titoli iscritti all'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	0

d) di strumenti finanziari derivati	0
di attività finanziarie per la gestione accentrata della tesoreria	0
<b>Risultato prima delle imposte</b>	483
<b>20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate</b>	452
imposte correnti	452
imposte relative a esercizi precedenti	0
imposte differite e anticipate	0
<b>21) Utile (perdita) dell'esercizio</b>	31
<b>Stato patrimoniale riclassificato secondo il criterio di liquidità/esigibilità</b>	
<b>Conto economico riclassificato a valore aggiunto</b>	
<b>Totale attività</b>	14.114
Attività immobilizzate	650
Immobilizzazioni immateriali nette	0
Immobilizzazioni materiali nette	650
Altre immobilizzazioni	0
Disponibilità	13.464
Scorte attive	0
Crediti verso clienti	854
Altri crediti + attività finanziarie non immobilizzate	12.610
Liquidità	7.523
<b>Patrimonio netto</b>	1.031
Capitale sociale	1.000
Riserve	31
Riserva azioni proprie	0
<b>Passività consolidata</b>	0
Debiti finanziari a medio/lungo termine	0
Altri debiti a lungo termine	0
Totale fondo rischi	0
<b>Esigibilità</b>	13.081
Debiti finanziari a breve termine	0
Debiti verso fornitori	12.391
Altri debiti a breve	690
<b>Patrimonio netto + Passività</b>	14.112
<b>Capitale circolante</b>	-11.537
<b>Attività correnti nette</b>	383
<b>Ricavi delle vendite</b>	74.010
Altri ricavi e proventi (inclusa Variazione dei prodotti e Prodotti per uso interno)	12.004



<b>Valore totale della produzione</b>	86.014
<b>Costo della produzione ottenuta</b>	0
Costi per servizi e altri costi	0
Costo d'acquisto materie e variazione materie	7.597
Salari, stipendi e oneri relativi	0
<b>Margine operativo Lordo (MOL o EBITDA)</b>	709
Ammortamenti e svalutazioni	69
<b>Margine Operativo Netto (MON o EBIT)</b>	640
<b>Gestione finanziaria</b>	-157
Proventi finanziari	0
Oneri finanziari	157
Interessi passivi	157
<b>Partite straordinarie</b>	0
Ricavi straordinari	0
Costi straordinari	0
<b>Utile/Perdita netta prima delle imposte</b>	483
Imposte sul reddito	452
<b>Utile/Perdita del periodo</b>	31

Nessuna segnalazione da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.

## **7. ALTRE INFORMAZIONI**

### **INDICAZIONI SU CONTENZIOSI E SULLE CONTROVERSIE IN CORSO CHE SONO RILEVANTI AI FINI DELLA RENDICONTAZIONE SOCIALE**

Non si segnala alcun contenzioso né controversia potenziale pregressa ed attuale.

## 8. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO

### MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE ED ESITI

Ai sensi dell'art. 30 comma 7 del D.Lgs. 117/2017, nel corso dell'esercizio, il Sindaco ha vigilato sull'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale da parte della società, con particolare riguardo alle disposizioni contenute negli articoli 5, 6, 7 e 8 del D.Lgs. 117/2017.

A seguito di tali verifiche si rileva quanto segue:

- Tutte le attività istituzionali della società sono riconducibili alle attività di interesse generale di cui all'art. 5 comma 1 del D.Lgs. 117/2017 e sono state svolte nel rispetto e in conformità delle finalità statutarie;
- La società non ha svolto attività direttamente connesse a quelle istituzionali;
- La società non persegue finalità di lucro, anche soggettivo, ed ha rispettato il divieto di distribuzione, anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve ad amministratori, lavoratori e collaboratori ed altri componenti degli organi sociali;
- Il patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti, quali ricavi, rendite, proventi ed entrate comunque denominate, è destinato esclusivamente allo svolgimento delle attività statutarie.

La società aveva nominato inizialmente in sede di costituzione un sindaco, il quale è stato poi sostituito con quello attuale.

Per le imprese sociali (ad eccezione delle cooperative sociali), l'organo di controllo, nel corso dell'esercizio, ha verificato, attraverso l'analisi dei documenti contabili ed amministrativi, nonché mediante colloqui con i soggetti interessati, il rispetto delle norme specifiche previste per le imprese sociali; in dettaglio, all'esito delle predette verifiche, l'organo di controllo, nella propria redazione al Bilancio sociale, ha potuto attestare che:

- L'impresa ha svolto in via stabile e principale le attività di cui all'art. 2, comma 1, del D.Lgs. n. 112/2017;
- L'incidenza dei ricavi derivanti dalle anzidette attività risulta superiore al 70% dei ricavi complessivi dell'impresa sociale;
- L'impresa sociale non persegue finalità di lucro; tale condizione risulta dai seguenti elementi: gli utili/avanzi di gestione sono stati destinati esclusivamente allo svolgimento dell'attività statutaria o ad incremento del patrimonio; è stato osservato il divieto di distribuzione, anche indiretta, di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve;
- L'impresa sociale non è sottoposta ad attività di direzione e controllo;
- Sono state rispettate le modalità, previste dallo statuto e dalle Linee Guida Ministeriali, di coinvolgimento dei lavoratori, degli utenti e degli altri soggetti direttamente interessati alle attività svolte dall'impresa sociale;
- Risultano rispettati i parametri previsti dall'art. 13, comma 1, del D.Lgs. n. 112/2017, in riferimento all'adeguatezza del trattamento economico e normativo dei lavoratori, tenuto conto dei contratti collettivi vigenti e della distribuzione annua lorda corrisposta dall'impresa sociale, nonché risultano rispettate le prescrizioni relative ai volontari.

*Il presente Bilancio Sociale è stato approvato dall'organo competente della società Exus S.r.l. Impresa Sociale in data 09/07/2024 in seconda convocazione e verrà reso pubblico tramite deposito presso il RUNTS e il sito Internet dell'ente stesso.*

*“Il sottoscritto D'AQUINO Paolo, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della Legge 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società”.*

“IMPOSTA DI BOLLO ASSOLTA IN MODO VIRTUALE TRAMITE LA CAMERA VALDOSTANA DELLE IMPRESE E DELLE PROFESSIONI DI AOSTA AUTORIZZATA CON PROVV. PROT. N. 4001 DEL 27/05/2005”.